



Lønhøjvej 38, 6880 Tarm
Telefon: 99 74 25 50 / 20 58 40 28
E-mail: solstraaalen-tarm@rksk.dk

Referat fra møde i forældrebestyrelsen den 22.8.23 kl. 16.45-18.15. Mødet afholdt i Solstrålen.

Fraværende: Morten Lund Mortensen

Referent: Kira

1. *Godkendelse af referat fra den 28.3.23*
Referatet blev godkendt på mødet.

2. *Orientering ved Helle*
Herunder orienteres om økonomi, personalsituation, aktuelle pædagogiske emner m.m.
Økonomioversigt udleveres på mødet:

Dagplejen: stillingsopslag er oppe, der er dog ikke kommet så mange ansøgninger endnu. Der er ansøgningsfrist 28.august 2023, vi håber på flere ansøgere.

Pt. Er der 14 ansatte dagplejere.

11. september afholdes der temaaften i for dagplejen i Ringkøbing-Skjern Kommune. Oplæg ved Annette Ørskov om det fælles børne og ungesyn, derefter oplæg ved Rikke Yde om relationer og udviklende øjeblikke.

I efteråret 2023 er der tilsyn i legestuegrupperne.

Der er startet nye pædagogmedhjælpere i Solstrålens vuggestuen, en af disse skal på barselsorlov midt i november.

Vi har en pædagog på barsel, har lige født en lille dreng.

Vikar for denne er forlænget til udgangen af februar.

Birthe har 40 års jubilæum i år. Afholdes denne uge, der er bestilt forplejning.

PA-elev fra 1. november til april. Hun hedder Camilla. Har været her i 2 uger, og kender derfor huset, når hun kommer igen til november. Der er pt: 13 børn i vuggestuen, 35 i børnehaven Solstrålen. Flere børn på vej både 1.9., 1.10. og 1.12.

I september har Solstrålen og Klatretræet fælles oplæg ved en naturvejleder.

I november har vi oplæg om børn med opmærksomhedsforstyrrelser, en underviser fra ADHD-foreningen er booket.

Der føres uanmeldt tilsyn i dagtilbuddene i Ringkøbing-Skjern Kommune i efteråret. Det uanmeldte tilsyn foregår først med uanmeldt observation i 2-3 timer.

Derefter er der tilsynsmøde nogen tid efter. I forbindelse med tilsynsmødet er der rundvisning af den tilsynsførende. Denne rundvisning foretages af tre af de ældste børn. Endvidere skal gennemføres spørgeskemaer med de ældste børn i børnehaven. Disse spørgeskemaer og rundvisningen sikrer børneperspektivet.

Ved tilsynet følges der bl.a. op på de fokuspunkter, der er fra det anmeldte tilsyn. Der kommer mere information om dette.

Økonomi: merforbrug på lønbudget, vi henter noget på drift, og har overført penge fra sidste år. Vi forventer at ende med en god økonomi både pga. overførte midler og det, at vi har haft flere børn, end prognosen/budgettet forventede. Vi satser på ikke at skulle overføre for mange penge til næste år.

Der er købt nye skraldespande til sortering. Solstrålen har selv skullet afholde udgiften for disse. Der skal også etableres et nyt skraldesystem udenfor. Vi afventer Ejendomscenterets planlægning, da der skal bygges og etableres, hvor de kan stå grundet krav om afstand til bebyggelse (fem meter).

Der er ny indkøbsaftale på måtter. Denne betyder, at vi skal indkøbe nye måtter, der ikke hentes til rensning, som vi er vant til. Det er bedre måtter, og rensning forventes ikke relevant mere end højst en gang årligt.

3. Fravalg af det kommunale frokosttilbud

Bestyrelsen skal senest den 1.10.23 tilkendegive beslutning vedr. til- eller fravalg af kommunal frokostordning i Solstrålen. (Ved kommunal frokostordning er det obligatorisk, at alle deltager i ordningen)

Materiale omkring ordningen vedlægges.

Bestyrelsen fravælger den kommunale frokostordning.

4. Lukkedage i 2024

Vi skal senest den 1.10.23 tilkendegive, hvilke lukkedage vi har i 2024.

Vi har et fællesskab med Klatretræet omkring pasning af børnehave- og vuggestuebørn. Som noget nyt fra 2023 er Hemmet og Ådum Børneunivers også med i afklaringen af pasningsbehov i uge 29-30.

Her et link til retningslinjerne for lukkedage.

[Retningslinjer for lukkedage](#)

Solstrålen har lukket i uge 29 og 30 i 2024, vi har fællespasning med Klatretræet i disse uger. Lukket 24. og 31. december og 5. juni. Lukkedage ligesom de andre år.

5. Planlægning af forældremødet den 28. september 2023 fra 19.00 til 21.00.

Der er ikke lavet aftale med nogen oplægsholder. På forældremødet har vi fælles start i salen, og derefter "gruppetid".

Anne-Lene, Morten og Christian stopper pga. børns skolestart.

Ditte er på valg, kan modtage genvalg, og i så fald for Solstrålen.

Nanna, Kira og Luna er valgt sidste år, og er dermed ikke på valg.

Der skal findes fire repræsentanter, tre for Solstrålen, og én for dagplejen. Disse vælges for to år.

Derudover skal der findes suppleanter til Solstrålen og dagplejen. Disse vælges for ét år.

Invitation er lavet på både dansk og engelsk i år. Pølsevognen kommer, så man kan springe aftensmaden over denne aften.

Anne-Lene fortæller lidt om, hvad der er arbejdet med i forældrebestyrelsen. Herefter vil andre fra forældrebestyrelsen fortælle lidt.

Helle fortæller. Derefter ud på stuerne. Dagplejen bliver i salen med dagplejer på Helle.

6. Pædagogisk dag den 6. oktober.

Det er aftalt, at repræsentanter fra forældrebestyrelsen hjælper med pasning af evt. børn med pasningsbehov den dag. Evt. sammen med vikarer, hvis behov herfor.

På mødet aftales lidt nærmere.

Obs på at flere i den nuværende bestyrelse ikke er her efter forældremødet i september.

Evt. Fællespasning i Klatretræet med de midlertidige ansatte og evt. timelønnede vikarer, hvis behov for det. Pasning varetages endvidere af forældre fra forældrebestyrelsen, hvis der er behov for det. Der bliver informeret mere når vi kommer tættere på datoen.

6. Evt.

Der er ikke kommet noget i postkassen. Forslag om at der nævnes ved mødet d. 28. september.